

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ КОЛЛЕДЖ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

Рассмотрен и одобрен на заседании  
Педагогического совета колледжа  
Протокол № 5 от «30»  
марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО  
«Ростовский-на-Дону  
колледж водного транспорта»

  
В.Ю. Маевский  
«30» марта 2021 г.

Отчет о самообследовании  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»  
за 2020 год

Ростов-на-Дону  
2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
	Введение	3
1.	Общие сведения об образовательном учреждении	5
2.	Система управления колледжем	6
3.	Структура подготовки специалистов	15
3.1	Анализ состояния контингента	15
3.2	Анализ организации и результатов приема документов	19
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся	22
5.	Организация учебного процесса	23
6.	Организация воспитательного процесса	27
7.	Востребованность выпускников	35
8.	Качество кадрового потенциала	38
9.	Материально-техническая база	42
10.	Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение	45
11.	Характеристика внутренней системы оценки качества образования	47
12.	Анализ показателей деятельности колледжа (утв. Приказом министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)	49
13.	Финансовое обеспечение	55
14.	Общие выводы	56

## Введение

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский –на-Дону колледж водного транспорта» (далее – ГБПОУ РО «РКВТ», колледж) проводилось в соответствии с приказом директора колледжа от 26.11.2020г. № 151-О. Для проведения самообследования была сформирована комиссия и утвержден регламент проведения самообследования.

Регламент проведения самообследования разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в действующей редакции.);

Цели самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, подготовка отчета о результатах самообследования.

В соответствии с Положением об организации самообследования ГБПОУ РО «РКВТ» дана оценка деятельности по следующим направлениям:

- организационно-распорядительной, учебно-методической документации;
- нормативно-правовой документации: устава Колледжа, локальных актов (положений);
- рабочих учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики;
- сведений о кадровом составе педагогов;

- учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения образовательного процесса;

- результатов мониторинга качества образовательного процесса;
- информации о материально-техническом оснащении образовательного процесса;
- материалов внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества.
- результатов мониторинга качества образовательного процесса;

Самообследование осуществлялось в несколько этапов:

- ✓ планирование и подготовка самообследования (издание приказа о проведении самообследования, определение содержания самообследования, распределение ответственности) ;
- ✓ организация и проведение самообследования (сбор и обработка данных, заполнение таблиц, формирование базы данных для отчета);
- ✓ обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета (окончательное оформление отчета о самообследовании, обсуждение на заседании Педагогического совета (протокол от 30.03.2021 № 4), размещение отчета на официальном сайте колледжа );



## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Полное наименование образовательной организации (ОО) в соответствии с Уставом	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский –на-Дону колледж водного транспорта»
Сокращенное наименование	ГБПОУ РО «РКВТ»
Организационно-правовая форма по Уставу	Учреждение
Тип ОО	Профессиональное образовательное учреждение
Основные виды деятельности	Среднее профессиональное образование
Юридический адрес/ Фактический адрес	344019, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. 1 -я линия, 54.
Телефон (факс)	310-41-61
e-mail	mail@rkwt.ru
Сайт	<a href="https://rkwt.ru/">https://rkwt.ru/</a>
Учредитель	Учредителем и собственником имущества Учреждения является Ростовская область. (Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, Министерство общего и профессионального образования Ростовской области (далее – Минобразование Ростовской области))
Устав	Утвержден 31.12.2014 года Министерством общего и профессионального образования Ростовской области
ОГРН	1026104160554
ИНН/КПП	6167015446 / 616701001
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	от 12 мая 2015г. № 4785 (бессрочно)
Свидетельство о государственной аккредитации	от 23.04.2015г. № 2537 до 11.11.2020г. (в соответствии с постановлением Правительства от 03.04.2020г. № 440, срок действия свидетельства продлен на один год)
Банковские реквизиты	<b>ГБПОУ РО «РКВТ»</b> 344019 г.Ростов-на-Дону 1 линия, дом 54 тел 310-41-61 ИНН 6167015446 КПП 616701001 министерство финансов (ГБПОУ РО «РКВТ» л/сч <b>20808003780</b> ) сч. <b>0322464360000005800</b> ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 к/сч. 40102810845370000050 ОКТМО 60701000 ОКОНХ 92200 ОКПО 02519976 ОГРН 1026104160554 Электронный адрес: mail@rkwt.ru

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области в области образования, Уставом ГБПОУ РО «РКВТ».

Администрация и педагогический коллектив руководствуются в своей деятельности нормативными и организационно-распорядительными локальными документами, разработанными в колледже в соответствии с действующим законодательством и Уставом: локальные акты, отражающие особенности образовательного учреждения; приказы и распоряжения; должностные инструкции.

Колледж самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научно-исследовательской, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Уставом ГБПОУ РО «РКВТ».

Управление колледжем осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, самостоятельностью подразделений по направлениям их деятельности. Непосредственное управление колледжем осуществляет директор, назначаемый Учредителем.

Структура управления колледжем определена согласно штатному расписанию. Разработаны и утверждены локальные акты о структурных подразделениях, направлениях деятельности, которые отражают весь спектр реализуемых колледжем задач, согласно Уставу и действующему законодательству. По всем структурным подразделениям и должностям педагогических и других работников колледжа разработаны должностные инструкции.

Структура управления колледжем построена с учетом привлечения общественных структур, учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: обучающихся и их родителей, персонала колледжа, социальных партнеров, органов управления образованием, региональных органов власти, общества в целом.

Работа по всем направлениям образовательного процесса проводится в соответствии с Планом работы колледжа на учебный год.

Система управления образовательным учреждением направлена на создание благоприятного морально-психологического климата, создание условий творческого развития личности преподавателя, подготовку специалистов, конкурентоспособных в своей профессиональной области.

Полная структура управления колледжем в 2020 году представлена на рисунке 1.

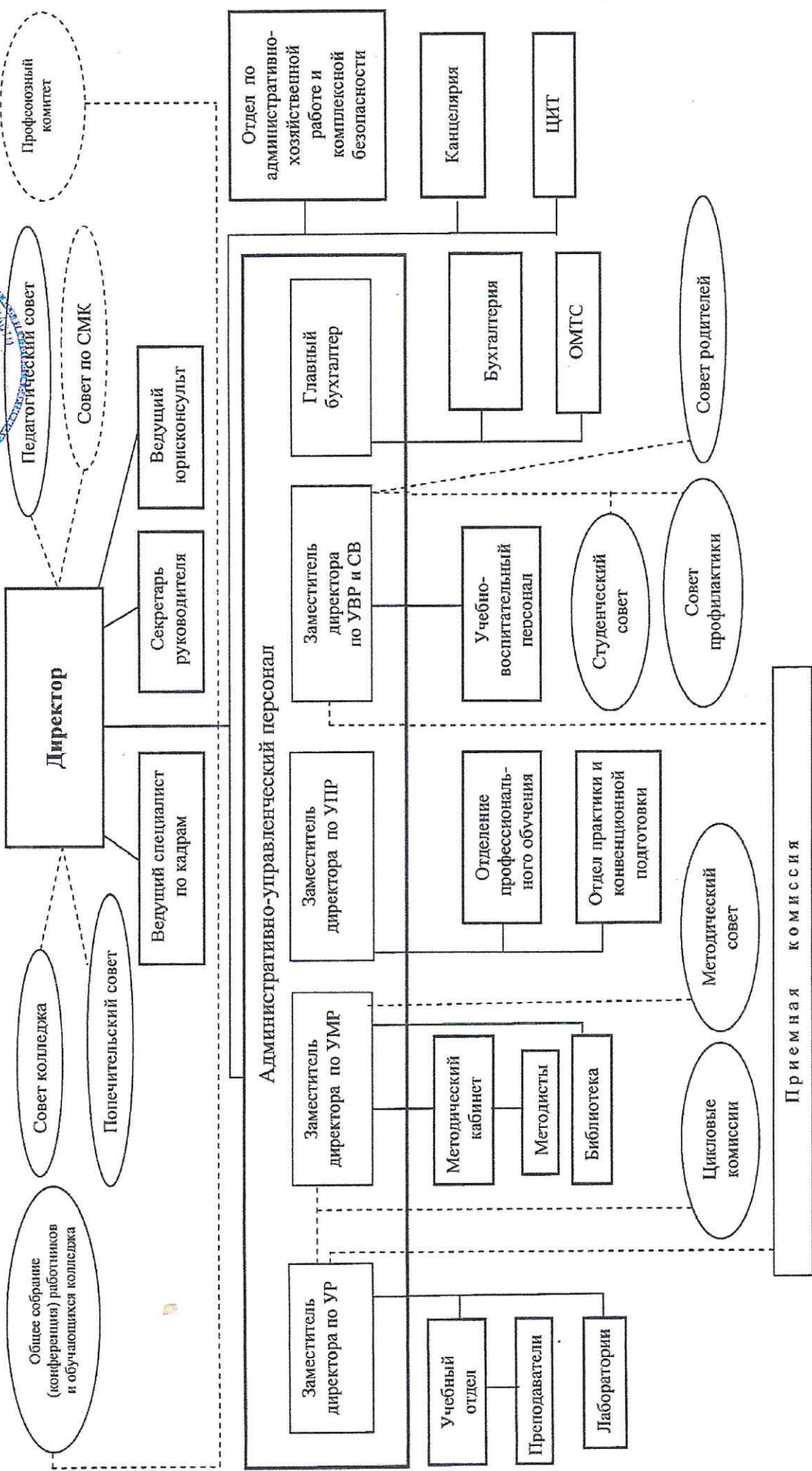




В.Ю. Маевский

16 ноября 2020 г.

**СТРУКТУРНАЯ СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ**  
**государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области**  
**«Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»**



— Административное подчинение  
 - - - - - Коллегиальное решение вопросов или методического руководства

Разработчик:  
 Ведущий специалист по кадрам  
*У.А. Нечитайло*

## 2.1 Органами управления колледжа являются:

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения;
- Совет Колледжа – выборный представительный орган;
- Педагогический Совет;
- Попечительский Совет;
- Совет профилактики;
- Методический Совет.
- Студенческий Совет
- Совет родителей

Высшим органом самоуправления колледжа является Общее собрание (конференция) работников и обучающихся колледжа (далее – Общее собрание колледжа).

Общее собрание колледжа в соответствии с Положением о нем созывается не реже двух раз в учебный год. Общее собрание колледжа - орган самоуправления, объединяющий всех работников колледжа, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора, и представителей обучающихся. Решения Общего собрания, принятые в пределах полномочий, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися колледжа. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников и обучающихся; реализует право на самостоятельность колледжа в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Совет Колледжа – выборный представительный орган и создан с целью развития коллегиальных, демократических форм согласования и принятия принципиальных решений, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Заседания Совета колледжа проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

В 2020 году в компетенцию совета колледжа входили следующие вопросы:

- согласование структуры колледжа;
- обсуждение и утверждение программ развития и деятельности колледжа на 2021-2024гг;
- согласование локальных нормативных актов колледжа;
- согласование правил Приёма в колледжа;
- рассмотрение и согласование Политики и целей в области СМК;
- утверждение состава совета СМК колледжа.
- обсуждение результатов самообследования

Педагогический Совет колледжа создан для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся. Его членами являются все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.



В 2020 г. Педагогический Совет проводил свою работу согласно плану утвержденному директором колледжа.

К компетенции Педагогического Совета относились следующие вопросы:

- анализ, оценка реализации и планирования образовательного процесса;
- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретической и практической подготовки , воспитательной и методической работы
- контроля образовательного процесса;
- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;

В отчетный период 2020г. на Педагогическом совете обсуждались вопросы по следующим темам:

1. О подготовке к проведению конкурса профессионального мастерства по специальности 26.02.03 Судовождение.
2. Об участии обучающихся колледжа специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» в региональном чемпионате профессионального мастерства по стандартам WSR (компетенция «экспедирование грузов»).
3. Отчет о результатах работы приемной комиссии.
4. Анализ результатов проведения входного контроля и контроля остаточных знаний обучающихся.
5. Анализ результатов деятельности колледжа и постановка задач для дальнейшего совершенствования учебного процесса.
6. Об организации подготовки к процедуре государственной аккредитации ГБПОУ РО «РКВТ» в 2021г.
7. Подготовка к процедуре признания ГБПОУ РО «РКВТ» требованиям в области подготовки членов экипажей морских судов.
8. Актуализация действующей учебно-программной документации в связи с изданием новых нормативных документов и др.

Попечительский Совет - коллегиальный орган, созданный на общественных началах, основной целью которого является содействие функционированию и развитию колледжа, всесторонняя поддержка колледжу, правовая обеспечение, защита прав и интересов студентов и педагогических работников колледжа.

К компетенции Попечительского Совета относится:

- всесторонняя помощь, поддержка и содействие колледжа во всех сферах его деятельности: финансовой и материальной;
- стимулирование и пропаганда деятельности колледжа, правовая защита и поддержка обучающихся и работников; - реализация целей на основе самостоятельности и инициативы работников колледжа и др.

Коллектив колледжа - это студенты, преподаватели, сотрудники, объединенные общей целью, общей деятельностью, отношениями сотрудничества, творчества. В центре внимания всего коллектива - формирование личности конкурентоспособного специалиста, обладающего набором качеств в соответствии с социальным заказом общества. Желание изменить жизнедеятельность колледжа применительно к новым условиям, необходимость реализации концепции воспитания, основанной на компетентностном подходе, привело к созданию дополнительных органов самоуправления:

Совет профилактики основная цель которого - содействие формированию стратегии развития и совершенствование системы воспитания. Совет взаимодействует с подразделениями колледжа в отношении вопросов воспитания студентов.

Студенческий совет – координирующий орган студенческого самоуправления. Членами студенческого совета колледжа являются представители студенческих групп, избираемые ежегодно на групповых собраниях.

Студенческий совет является общественной студенческой организацией, представляющей интересы обучающихся колледжа перед администрацией. Студенческий совет является постоянно действующим выборным органом студенческого коллектива колледжа и находится в прямом подчинении у заместителя директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам в целях реализации концепции воспитательной работы и студенческого самоуправления. В своей работе совет руководствуется принципами демократии, добровольности, равноправия и законности и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением. Выбирать и быть выбранным в состав Студенческого совета и участвовать в его деятельности имеют право все обучающиеся колледжа.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа является общественным органом и работает в тесном контакте с иными органами коллегиального управления Колледжа.

Методический Совет.

Задачи работы методического совета: совершенствование инновационной, методической и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива, проектирование и апробация инновационных программ, проектов, новых педагогических и информационных технологий в образовательном процессе колледжа, формирование информационной культуры участников образовательного процесса.

В отчетный период Методическим советом рассматривались следующие вопросы:

- Анализ результатов и планирование методической деятельности колледжа.
- Утверждение плана методической работы.
- Формирование цикловых комиссии колледжа, рассмотрение и согласование планов работ ЦК.
- Обсуждение индивидуальной методической работы преподавателей в рамках методической темы колледжа.
- Разработка страниц педагогов на официальном сайте колледжа.
- Планирование проекта «Школа молодого педагога» и программы Наставничества.
- Обеспечение консультативной поддержки при подготовке к участию во всероссийском профессионально-педагогическом конкурсе «Педагогические разработки».



- Обеспечение консультативной поддержки при подготовке к участию в областном конкурсе «Педагогический работник года в системе профессионального образования Ростовской области- 2020».

- Анализ и корректировка учебно-планирующей и методической документации, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и др.

- Анализ деятельности методической службы в рамках СМК.

## *2.2 Структурные подразделения колледжа*

Основными структурными подразделениями колледжа являются:

1. Канцелярия
2. Учебный отдел
3. Отдел практики и конвенционной подготовки
4. Отделение профессионального обучения
5. Методический кабинет
6. Библиотека
7. Бухгалтерия
8. Отдел материально-технического снабжения
9. Отдел по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности
10. Центр информационных технологий.

Учебный отдел - структурное подразделение колледжа, основной целью которого обеспечение учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам. Возглавляет учебный отдел заместитель директора по учебной работе.

Целью деятельности Учебного отдела является- планирование, организация, сопровождение и контроль образовательного процесса.

Методический кабинет - структурное подразделение колледжа, основной целью которого учебно-методическое обеспечение учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам. Возглавляет методический кабинет заместитель директора колледжа по учебно-методической работе.

В функции методического кабинета входит учебно-программное и учебно-методическое обеспечение, оказание помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО по реализуемым направлениям, повышение профессионального уровня, использование педагогических и информационных технологий.

В состав методического кабинета входят методисты и преподаватели в составе цикловых комиссий (далее-ЦК). Цикловые комиссии колледжа являются объединениями педагогических работников родственных учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Основными направлениями деятельности методиста являются: диагностико-аналитическая деятельность; организационно-педагогическая деятельность; коррекционно-

консультативная деятельность. Цикловые комиссии колледжа созданы в целях методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО, реализуемых колледжем. В рамках работы цикловые комиссии обсуждаются вопросы, касающиеся оптимизации образовательного процесса, совершенствования методической базы, новинок в сфере образования. Немаловажной задачей цикловых комиссий является оказание помощи преподавателям в реализации требований ФГОС и повышения психолого-педагогической, методологической и общекультурной компетентности преподавателей, формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, совершенствования существующих и внедрения новых форм, методов и средств обучения и воспитания, современных педагогических и производственных технологий и эффективного педагогического опыта.

Каждая цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел колледжа ведет документацию на текущий учебный год: план работы; отчет с анализом работы; протоколы заседаний, решения и другие документы, отражающие деятельность комиссии. Перечень цикловых комиссий, их председатели и персональный состав назначаются приказом директора сроком на один учебный год.

Перечень и состав цикловых комиссий представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование цикловой комиссии	Председатель ЦК	Состав ЦК
1.	<i>ЦК математических, естественнонаучных учебных дисциплин и ОБЖ</i>	Паничева Н.В	Паничева Н.В Абрамова И.А Бабкина Г.Г Бояринев М.С. Лазарев А.Н Рыбалко Н.В Сосновская С.М.; Турченко Д.А
2.	<i>ЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин</i>	Маценко Е.В.;	Маценко Е.В Гапон О.В Гончаренко Я.В Епишева А.А Кожанова О.В. Романов А.С. Семенцова Н.А.; Топоян Ж.Г.; Чайкина В.А. Гриднева С.В.; Кундрюкова М.С
3.	<i>ЦК подготовки специалистов по организации перевозок и управлению на водном транспорте</i>	Калашникова Д.А	Калашникова Д.А.; Воронцова Ю.Н.; Журавлева В.С.; Островская А.
4.	<i>ЦК судоводительских</i>	Манжура Ю.А.	Манжура Ю.А.



	<i>дисциплин</i>		Дрожжин О.Ю. Калайчиди А.Л. Костылев А.П. Пыхтяр И.А. Шпилев Н.С. Хазиахметов Т.А.
5.	<i>ЦК судомеханических дисциплин</i>	Мельников А.И.	Мельников А.И. Ванин М.В. Князев Ю.В. Павлова Е.В. Рыскин С.В.

Библиотека-структурное подразделение колледжа, осуществляющее информационно-библиотечное обеспечение и сопровождение образовательного процесса, культурно- просветительскую работу с участниками образовательного процесса.

Бухгалтерия-структурное подразделение колледжа, осуществляющее бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых колледжем в процессе своей деятельности.

Отделение профессионального обучения - структурное подразделение колледжа, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований), профориентационную деятельность, содействие трудоустройству выпускников колледжа, а также работу учебно-производственных участков, мастерских, лабораторий. В структуру управления отделением входят: руководитель, методист, специалист по маркетингу.

Основным назначением отделения профессионального обучения является оказание платных образовательных услуг с целью привлечения денежных средств для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности колледжа.

Задачи отделения:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам профессионального обучения, реализация которых не является основной деятельностью колледжа;

- предоставление возможности одновременного освоения нескольких дополнительных программ профессионального обучения;

- создание условий для непрерывного образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ с учётом имеющегося образования, квалификации и опыта практической деятельности;

- совершенствование учебно-материальной, учебно-методической базы для качественного проведения обучения;

- изучение потребностей предприятий, организаций и частных лиц в обучении, поиске новых направлений обучения, расширение спектра услуг.

Делопроизводство в колледже ведется в соответствии с требованиями нормативных актов. Имеется вся необходимая нормативная документация, приказы, распоряжения, ведется учет бланков строгой отчетности. Организована система контроля за исполнением приказов и распоряжений. Внутренний контроль осуществляется заместителями

директора, руководителями структурных подразделений. Регулярно проводятся административные совещания при директоре, где обсуждаются текущие вопросы образовательного процесса, перспективного направления по совершенствованию учебно-воспитательной работы, вопросы по модернизации материально-технической базы колледжа.

В колледже с 2014 года действует система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001.

За это время система менеджмента качества ежегодно подвергалась внешним аудитам со стороны Органа по сертификации «Русский Регистр»: трижды СМК колледжа успешно проходила сертификационные аудиты, и ежегодно – инспекционные.

Колледж в апреле 2020 г.в третий раз прошел процедуру ресертификационного аудита СМК на соответствие требованиям международного стандарта ISO 9001:2015. Органом по сертификации систем качества Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» было подтверждено, что СМК продолжает соответствовать требованиям ISO 9001:2015, что было подтверждено выдачей сертификата соответствия № 20.0734.026 от 28.05.2020 г.

Согласно требованиям ISO 9001 в колледже разработана и ежегодно анализируется Политика в области качества. На основе Политики в области качества разрабатываются Цели в области качества, в которые включаются мероприятия, направленные на улучшение образовательной деятельности колледжа.

В колледже разработаны необходимые для поддержания целостности СМК необходимые локальные акты, которые ежегодно актуализируются.

Внутренние аудиты проводятся по плану на учебный год, по результатам которых назначаются коррекции и корректирующие действия.

Руководство работами по СМК и контроль исполнения требований ISO 9001:2015 осуществляет Совет колледжа по СМК согласно П.РКВТ-02 «Положение о Совете колледжа по СМК».

На своих заседаниях Совет по СМК рассматривает отчёты о функционировании СМК, контекст образовательной организации, результаты анализа рисков различных направлений деятельности, выполнение корректирующих действий по результатам аудитов и т.д..

Сложившаяся система управления в колледже обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и в целом положительно влияет на поддержание в колледже благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества. Необходимо обеспечить открытость и прозрачность работы всех действующих советов колледжа.



### 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

#### 3.1 Анализ состояния контингента

В соответствии с лицензией ГБПОУ РО «РКВТ» осуществляет образовательную деятельность по основным программам среднего профессионального образования: программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

Подготовка реализуется в соответствии с требованиями действующих Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, профессиям среднего профессионального образования.

Таблица 2

№ п/п	Код и наименование специальности/профессии	Уровень подготовки	Нормативный срок обучения
<b>по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена:</b>			
<b>по очной форме</b>			
1.	26.02.03 Судовождение	базовый	3 года 10 месяцев
2.	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	базовый	3 года 10 месяцев
3.	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	базовый	3 года 10 месяцев
<b>по заочной форме</b>			
4.	26.02.03 Судовождение	базовый	3 года 10 месяцев
<b>по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:</b>			
<b>по очной форме</b>			
5.	26.01.07 Матрос	базовый	2 года 10 месяцев

Формирование контингента в текущем периоде осуществлялось как за счет средств бюджета Ростовской области, (госзадание) так и за счет средств самих обучающихся (родителей), принятых на обучение полным возмещением затрат по договорам с физическими и юридическими лицами.

Информация на 31.12.2020г. представлена в таблицах 3,4,5,6.

Таблица 3 – Контингент обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения

№ п/п	Код и наименование специальности	Всего студентов		
			Обучение за счет бюджета Ростовской области	обучение с полным возмещением затрат по договорам с физическими и юридическими лицами
1.	26.02.03 Судовождение	292	192	100
2.	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических	155	149	6

	установок			
3.	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	118	97	21

Таблица 4 – Контингент обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения

№ п/п	Код и наименование специальности	Всего студентов		
			Обучение за счет бюджета Ростовской области	обучение с полным возмещением затрат по договорам с физическими и юридическими лицами
1.	26.02.03 Судовождение	78	23	55

Таблица 5 – Контингент обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих

№ п/п	Код и наименование профессии	Всего студентов		
			Обучение за счет бюджета Ростовской области	обучение с полным возмещением затрат по договорам с физическими и юридическими лицами
1.	26.01.07 Матрос	97	97	-

Таблица 6 – Контингент обучающихся по программам профессиональной подготовки

№ п/п	Наименование программы полготовки	Количество обученных человек			
		Всего:	В том числе: по направлениям центров занятости, человек	В том числе: за счет собственных средств, человек	В том числе: за счет средств работодателей, человек
Программы профессионального обучения (подготовка)					
	Моторист - рулевой	38	0	38	0
	Моторист - матрос	1	0	1	0
	Моторист-рулевой, матрос	4	0	4	0



	Рулевой	19	0	19	0
	Матрос	15	0	11	4
	Шкипер	3	0	0	3
	Вахтенный матрос	10	0	10	0
	Вахтенный матрос (курсанты)	91	0	91	0
	Квалифицированный матрос	8	0	8	0
	Вахтенный моторист	1	0	1	0
	Вахтенный моторист (курсанты)	33	0	33	0
	Квалифицированный моторист	1	0	1	0
<b>Итого:</b>		<b>224</b>	<b>0</b>	<b>217</b>	<b>7</b>
Программы профессионального обучения (переподготовка)					
1	Электрогазосварщик	1	0	1	0
<b>Итого:</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Дополнительное профессионального обучения (переподготовка, повышение квалификации)					
1	Управление судами с правом эксплуатации силовых судовых установок	27	0	27	0
2	Охрана труда для руководителей и специалистов водного транспорта	21	0	11	10
3	Судовождение на маломерных судах	179	0	179	0
<b>Итого:</b>		<b>227</b>	<b>0</b>	<b>217</b>	<b>10</b>
Дополнительные образовательные программы для курсантов					
1	Избранные вопросы по математике для подготовки специалистов водного транспорта	71	0	71	0
2	Физика в судоходстве	58	0	58	0
3	Коммуникативные основы русского языка	79	0	79	0
4	Английский в профессии	13	0	13	0
<b>Итого:</b>		<b>221</b>	<b>0</b>	<b>221</b>	<b>0</b>

Целью отделения профессионального обучения является повышение

профессиональных знаний специалистов предприятий и организаций транспортного комплекса, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций. В 2020 году было заключено 9 договоров с предприятиями водного транспорта, в соответствии с которыми прошли обучение по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации 23 чел.

Также активно развивается сотрудничество с бизнес-партнерами и образовательными организациями в области подготовки специалистов водного транспорта, а также с центрами занятости населения г. Ростова-на-Дону и Ростовской области.

Контингент обучающихся в колледже на 31.12.2020г. составляет 740 чел., из них 662 студента по очной форме обучения и 78 студентов по заочной форме обучения. Численность обучающихся, сопоставимая с прошлогодними показателями, уменьшилась на 21 чел. Количество обучающихся с полным возмещением затрат выросло по сравнению с прошлым отчетным периодом на 18 чел.

Колледж создает все необходимые предпосылки условия и механизмы для обеспечения возможно получения качественного доступного образования. Однако при этом число обучающихся досрочно отчисленных является значительным, проблема отчисления обучающихся является одной из самых острых проблем.

Движение контингента за отчетный период представлена в таблице 7.

Таблица 7- Сведения движения контингента за 2020г.

Показатели	По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (очная форма)		По программам подготовки специалистов среднего звена (очная форма)		По программам подготовки специалистов среднего звена (заочная форма)	
	бюджет	договор	бюджет	договор	бюджет	договор
На 01.01.2020	100	-	423	139	38	61
прием	25	-	125	44	-	24
Прибыло из них:		-	12	3	1	1
из других учебных заведений	1	-	2	2	-	-
с другой формы обучения	-	-	8	-	1	-
восстановлено	-	-	2	1		1
Выбыло в том числе:	4	-	25	14	8	12
по с/ж	3	-	8	3	2	2
не выполнение учебного плана	1	-	5	1	6	8
в др.уч.заведения	-	-	10	1	-	-
не выход из академ. отпуска	-	-	2	1	-	1
с другой формы	-	-	-	8	-	-



обучения						
Выпуск	25	-	97	45	8	19
На 31.12.2020	97	-	438	127	23	55

Анализ проблемы сохранности контингента позволяет сделать вывод, что основными причинами отчисления являются:

- Недостаточный контроль посещения занятий со стороны родителей и колледжа;
- Трудность в освоении профессиональной образовательной программы, связанные с недостаточным уровнем освоения основного общего образования.
- Отчисление в связи с переходом в другие учебные заведения.
- Осознание неверного профессионального выбора.
- Отсутствие желания учиться
- Большое количество пропусков занятий по разным причинам.

С целью снижения количества отчисленных по причинам не посещаемости учебных занятий и наличия академической задолженности в колледже осуществляется контроль за успеваемостью и посещаемостью, качеством знаний обучающихся, организована работа с родителями.

### 3.2 Анализ организации и результатов приема документов.

Прием в колледж осуществляется в рамках контрольных цифр приема, ежегодно утверждаемых Учредителем. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребностей работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в колледж в 2020 году проводился в соответствии с Правилами приема, утвержденными в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 г. N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществлялся по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета является общедоступным.

Организацию приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляла приемная комиссия колледжа.

Председателем приемной комиссии являлся директор колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организовывал ответственный секретарь приемной комиссии, который был назначен приказом директором колледжа.

Количество заявлений по профессиям и специальностям, конкурс и средний балл аттестатов абитуриентов представлен в следующей таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Код и наименование специальности/профессии	Кол-во поданных заявлений	план	Конкурс число/мест	Балл аттестата (зачисленных)
1	26.02.03 Судовождение (очная форма)	132	50	2,6	4,05-4,95
2	26.02.03 Судовождение (заочная форма) коммерция	22		-	3,17-4,83
3	26.02.05 ЭСЭУ	82	50	1,6	3,95-4,75
4	23.02.01 ОПУТ	47	25	1,8	4,35-5,0
5	26.02.01 Матрос	31	25	1,2	3,05-4,17

Выпуск специалистов.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования в Колледже завершается Государственной итоговой аттестацией (ГИА) выпускников, целью которой является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО и требованиям МК ПДНВ при подготовке членов экипажей морских судов и готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности.

Данные по выпуску по отдельным направлениям подготовки представлены в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Код и наименование специальности (профессии), форма обучения	Количество выпускников				Получили оценки				Получили документы установленного образца в 2020 году		Средний балл
		Допущены к аттестации	Прошедшие аттестацию	Не допущенные к аттестации	Не явились	«5»	«4»	«3»	«2»	дипломы	Свидетельства о присвоении квалификации	



1	2	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	26.01.07 «Матрос» (очная)	25	25	-	-	1	9	15	-	25	-	25	3,44
2	23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (водном)» (очная)	33	33	-	-	9	18	6	-	33	2	33	4,09
3	26.02.05 «Эксплуатаци я судовых энергетически х установок» (очная)	42	42	2	-	3	18	21	-	42	1	42	3,57
4	26.02.03 «Судовожден ие» (очная)	67	67	-	-	2	14	51	-	67	-	67	3,27
5	26.02.03 «Судовожден ие» (заочная)	27	27	-	-	1	9	17	-	27	-	-	3,41
Итого		194	194	2	-	16	68	110	-	194	3	167	3,56

Спектр реализуемых образовательных программ в 2020 году в колледже представлен двумя укрупненными группами специальностей 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта и 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта. Системно ведется учет контингента, за отчетный период, установленные контрольные цифры приема, выполнены на 100%.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Главная цель колледжа в области качества - подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств.

Качество подготовки специалиста может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество государственной итоговой аттестации выпускников, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности.

Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в колледже по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе ССУЗ и обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. В колледже используются все виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

За отчетный период в колледже проводились внутренние аудиты учебно-методической документации. В состав рабочей группы входили зам. директора по УР, зам. директора по УМР, зам. директора по УПР, методисты. Аудиту подвергалась соответствие записей в журналах теоретического обучения и практического обучения календарно-тематическим планам, рабочим программам. Наличие методических указаний, наличие продукта выполнения практических, лабораторных, самостоятельных работ. Накопляемость оценок в журналах теоретического обучения и практического обучения. В ходе проверки выявлялись несоответствия (низкая накапливаемость оценок, нет методических указаний, отсутствуют тетради по практическим работам, не выставлены оценки за практические работы, не оформлена самостоятельная работа студента. В указанные сроки несоответствия были устранены. Цель аудита не только выявить несоответствие, но и оказать методическую помощь преподавателю.

В период самообследования был проведен срез знаний обучающихся колледжа по всем специальностям/ профессии. Сводная таблица среза знаний обучающихся колледжа в период самообследования

№ п/п	Наименование специальности \ профессии	средний балл
1	2	3
<b>Общеобразовательный Цикл</b>		
1	26.02.03 Судовождение	4,1
2	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	4,1
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	4,25
4	26.02.01 Матрос	3,8
<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
1	26.02.03 Судовождение	4,0
2	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	4,1



3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	4,3
4	26.02.01 Матрос	3,75
<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		
1	26.02.03 Судовождение	3,95
2	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	3,8
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	4,1
4	26.02.01 Матрос	3,2
<b>Профессиональный цикл</b>		
1	26.02.03 Судовождение	3,8
2	26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	3,75
3	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте	4,0
4	26.02.01 Матрос	3,5

В 2020 -2021 учебном году основные профессиональные образовательные программы по специальностям СПО 26.02.03 «Судовождение», 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок», 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам – водный транспорт) и профессии СПО 26.01.07 «Матрос», согласно требованиям ФГОС, были пересмотрены, согласованы с работодателями и переутверждены и утверждены для первых курсов.

В соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо минобрнауки РФ от 17.03.15 № 06-259), а также их уточнений (от 25.05.2017г) был актуализирован общеобразовательный блок всех профессиональных образовательных программ.

С учетом технического профиля колледжа общеобразовательный цикл представлен 14 учебными дисциплинами, из которых три дисциплины: ОУД.03 Математика, ОУД.07 Информатика, ОУД.08 Физика, изучаются углубленно. Предметная область «Русский язык и литература» представлена двумя дисциплинами: «Русский язык», «Литература». Введена новая дисциплина – «Астрономия», в качестве дополнительной учебной дисциплины введена «Основы предпринимательства».

Изучение дисциплин общеобразовательного цикла предусматривает выполнение учащимися индивидуальных проектов, которые рассматриваются как вид внеаудиторной работы обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла в пределах времени, отведенного на самостоятельную работу по данным дисциплинам.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с рабочими учебными планами максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 часа в неделю, из них: 36 часов –обязательные



аудиторные занятия. Отличительной чертой новых учебных программ теоретического цикла является их практикоориентированность. Объем практических, лабораторных работ и практикумов по дисциплинам и междисциплинарным курсам составляет примерно 50-60%, что в полной мере соответствует требованиям ФГОС.

Рабочими учебными планами определены виды промежуточной, итоговой аттестации по каждой изучаемой дисциплине и выполнение курсовых работ по дисциплинам общепрофессионального и специального циклов. По реализуемым специальностям базового уровня выполняется 2-е курсовые работы, что соответствует нормативным показателям. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями дисциплин, рассматривается на заседаниях цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Рабочие учебные планы, графики учебного процесса являются исходными документами для составления расписания учебных занятий и расписания экзаменационных сессий на каждый семестр и учебный год.

В соответствии с рабочими учебными планами и графиком учебного процесса составляется расписание занятий для каждой учебной группы с указанием наименования учебной дисциплины или междисциплинарного курса, времени проведения занятия и номера кабинета. Расписание занятий составляется на каждый семестр и утверждается директором колледжа (заместителем директора по УР). Расписание на семестр размещается на информационном стенде, доводится до сведения студентов (курсантов) социальным педагогом, куратором группы. Изменения в расписание вносятся в связи с производственной необходимостью (болезнь, командировка), учет изменений ведется в журнале замены. Изменения в расписании размещаются на электронном информационном стенде и передаются старостам учебных групп.

В соответствии с расписанием проводятся теоретические, практические и лабораторные занятия. Практические занятия проводятся по группам и подгруппам (иностранный язык). Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

На основе ФГОС, в соответствии с примерными учебными программами были разработаны рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик.

Рабочие учебные программы по общеобразовательным дисциплинам разработаны на основе примерных программ, рекомендованных ФИРО и Минобрнауки РФ.

Все рабочие учебные программы рекомендованы к использованию соответствующими цикловыми комиссиями и утверждены заместителем директора по учебной работе.

По результатам мониторинга, проведенного заместителями директора по учебной, учебно-производственной работе и председателями цикловых комиссий, рабочие учебные программы по всем дисциплинам учебного плана выполнены в полном объеме.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей предусмотрена обязательная промежуточная аттестация. Определены следующие виды самостоятельной работы обучающихся: выполнение домашнего задания, конспектирование, самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине, решение практических и ситуационных задач, написание докладов и рефератов, участие в исследовательской и экспериментальной работе, выполнение индивидуальных проектов.



Практическая подготовка (практика) представляет собой вид учебных занятий обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная и производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенции в рамках профессиональных модулей. Практика реализуется в несколько периодов в соответствии с графиком учебного процесса. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей предусмотрена обязательная промежуточная аттестация:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла, кроме «физической культуры», форма аттестации - дифференцированный зачет или экзамен;
- по дисциплине «физическая культура» предусмотрена форма промежуточной аттестации – зачет/дифференцированный зачет;
- по дисциплинам циклов (общего гуманитарного и социальноэкономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, общепрофессионального цикла) формы промежуточной аттестации - дифференцированный зачет, экзамен;
- по междисциплинарным курсам - дифференцированный зачет, экзамен;
- по профессиональным модулям - экзамен квалификационный;
- по учебной и производственной практикам - дифференцированный зачет. Экзамены квалификационные проводятся в последнем семестре освоения программ профессиональных модулей и представляют собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды контрольно-оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются колледжем, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Формы и процедуры промежуточного контроля по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются учебным заведением и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии, формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, классная контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, зачет по теме, по производственной практике.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в виде экзамена квалификационного, которую проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы контроля по результатам освоения общих и профессиональных компетенций разработаны и представлены в программах профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выполнение и защита дипломной работы является обязательным заключительным этапом обучения обучающегося и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных практических задач;

- определение степени профессиональной подготовленности выпускника для самостоятельной работы в условиях развития современного производства.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

По результатам ГИА председателями ГЭК было отмечено, что уровень подготовки выпускников колледжа по образовательным программам СПО соответствует требованиям ФГОС СПО.

Таким образом, разработанные и реализуемые в Колледже механизмы оценки знаний обучающихся позволяют объективно определить уровень знаний и умений обучающихся и сформированность компетенций выпускников.



## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Воспитательная работа в ГБПОУ РО «РКВТ» осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», целевых воспитательных программ, реализуемых в Ростовской области, рекомендаций и указаний руководства Министерства общего и профессионального образования Ростовской области по организации воспитательной работы в учебных заведениях.

Основной целью воспитательной работы в колледже считается создание условий для развития и самореализации личности курсанта на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, содействие их развитию в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении. Реализация целевых задач воспитательного процесса в колледже достигается участием его структурных подразделений в организации учебно-воспитательного процесса обучающихся и выполнением ими планов воспитательной работы, предусматривающей обучение и воспитание как единый процесс. При этом основные усилия сосредоточены на:

- обеспечении подготовки специалистов морского и речного флота с глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности;
- воспитании у курсантов сознательного, активного, ответственного и творческого отношения к учебной деятельности и профессиональному выбору;
- развитию у курсантов культуры и нравственности, патриотизма и гражданской позиции;
- формировании корпоративного климата колледжа, осознанного принятия курсантами флотских традиций;
- формировании и развитии профессионально важных качеств будущих специалистов морского и речного флота;
- развитии студенческого самоуправления и институтов коллективной студенческой самоорганизации;
- воспитании культуры межнационального общения;
- формировании здорового образа жизни и экологической культуры;
- воспитании культуры общения в семье, флотском коллективе, быту, в обществе в целом;
- обеспечении информационной безопасности детей, противодействии идеологии терроризма и экстремизма;
- обеспечении общественного порядка, противодействии преступности и коррупции;
- развитию досуговой, клубной деятельности, как особой сферы жизнедеятельности учащейся молодежи.

Профориентационная работа в колледже проводится на базе музея истории – лаборатории профессионально-патриотического воспитания курсантов и профориентации. История и настоящее учебного заведения регулярно освещается в местных и центральных СМИ, на сайте колледжа в интернете (социальных сетях). В музее проводятся ознакомительные беседы с курсантами первых курсов.

В колледже практикуется проведение «Недели профессионального мастерства» с поощрением победителей.

В колледже создана единая воспитательная система, в которой определены функции каждого субъекта воспитания. Организация всей воспитательной работы обеспечивается:

1. заместителем директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам;
2. педагогом-психологом;
3. педагогами-организаторами;
4. социальными педагогами;

5. классными руководителями;
6. руководителем физического воспитания;
7. преподавателем ОБЖ;
9. студенческим самоуправлением и советом старшин

**1. планирование и анализ воспитательной работы;**

№ п/п	Наименование риска	Классификация риска (внутренний/внешний)	Источник риска	Зона воздействия риска	Причины возникновения	Предлагаемые методы воздействия (мероприятия)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Нарушение обучающимися правил внутреннего распорядка и правил поведения вне колледжа	Внутренний	Обучающиеся в колледже	Колледж	Отсутствие должной мотивации обучения в колледже, наличие студентов из социально неблагополучных семей, отсутствие дополнительных испытаний и профессионального отбора при поступлении в колледж; низкий уровень морально-психической устойчивости	1.Продолжить профориентационную работу с обучающимися 2.Оказывать консультативную психолого-педагогическую и юридическую помощь обучающимся
2.	Неудовлетворительные показатели успеваемости обучающихся	Внутренний	Обучающиеся в колледже	Колледж	Отсутствие должной мотивации обучения в колледже, пропуски учебных занятий без уважительных причин	1. Продолжить работу по вовлечению в деятельность молодежных организаций флотской направленности 2. Вести контроль поведения



						обучающихся в местах их временного проживания 3.Продолжить работу по повышению ответственности родителей за воспитание своих детей
3.	Недостаточное количество участников в творческих кружках, спортивных секциях, конкурсах различного уровня	Внутренний	Обучающиеся в колледже	Колледж	1. Недостаточная активность педагогических работников по вовлечению обучающихся в творческие кружки, спортивные секции, конкурсы различного уровня	1. Ввести в практику колледжа материальное и моральное стимулирование педагогических работников за вовлечение обучающихся в кружки, секции и успешное участие в конкурсах различного уровня

С целью регламентации воспитательной работы в колледже были разработаны и утверждены:

- Должностные обязанности сотрудников воспитательной структуры;
- Организационно-методические указания на каждый период обучения;
- Положение о Совете профилактики;
- Положение о Классном руководстве;
- Положение о Порядке посещения культурно-массовых мероприятий вне колледжа;
- Положение о Совете родителей;
- Положение о Студенческом самоуправлении колледжа;

- Положение о Специфике обучения в РКВТ граждан РФ из числа детей сирот и оставшихся без попечения родителей.
- Положение о Деятельности уполномоченного по правам ребенка;

По программам:

- «Молодежь за здоровый образ жизни»;
- «Профилактика терроризма и экстремизма»;
- «Первокурсник».

Мероприятия воспитательной работы были предусмотрены в Типовом недельном расписании дня РКВТ и в недельных планах РКВТ.

Годовой план воспитательной работы колледжа составляется на учебный год в соответствии с целевыми воспитательными программами и утверждается директором колледжа. (П.РКВТ-07, 10, 13, 19, 35, 37, 41, 46, 48, 57, 69, 96., ПР.РКВТ-03, ПП.РКВТ-08.)

В колледже традиционно можно выделить следующие основные направления воспитательной деятельности:

1. Организационное;
2. Психолого-педагогическое;
3. Социально-педагогическое;
4. Профориентационное;
5. Патриотическое и военно-патриотическое;
6. Техническое и художественное творчество;
7. Спортивное и пропаганда здорового образа жизни;
8. Культурно-эстетическое;
9. Правовое и профилактическое.

Организация и проведение воспитательной работы:

- В целях воспитания в колледже широко используются возможности учебно-воспитательного процесса. При разработке рабочих учебных программ учитываются нравственные и этические аспекты профессиональной деятельности будущих моряков, наличие культурологического и регионального аспектов. В процессе изучения используются активные формы проведения занятий: дискуссии, уроки с просмотром видеофильмов по темам, обсуждение докладов, участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня, что призвано способствовать процессу активизации, актуализации обучения курсантов.

В колледже большое внимание уделяется профессиональной подготовке воспитателей. Практикуется проведение с ними советов воспитателей, учебно-методических занятий, семинаров, показательных мероприятий. Большую помощь в патриотическом воспитании курсантов оказывают ветераны Великой Отечественной войны, ветераны ВМФ, морского и речного флота. Курсанты узнают от них о трудностях и романтике избранной профессии, знакомятся с историей флота.

Все воспитательные мероприятия проводятся по планам, которые разрабатываются сотрудниками воспитательной структуры и основываются на методическом материале:

1. Сценарии традиционных мероприятий;



2. Тематические разработки классных часов;
3. Положения, обеспечивающие воспитательный процесс;
4. Психолого-педагогические разработки по организации воспитательного процесса;
5. Разработки электронных пособий для проведения мероприятий профессиональной направленности;
6. Методическая литература, включающая аспекты воспитательной работы;

В колледже ведется работа педагога-психолога, социальных педагогов, педагогов организаторов.

Психолого-педагогическая работа:

Психологическая работа организована и проводится по следующим направлениям:

- изучение индивидуально-психологических особенностей курсантов;
- изучение социально-психологических процессов и явлений в курсантских коллективах;
- психологическая профилактика негативных явлений в курсантской среде;
- психологическое просвещение курсантов;
- психологическая помощь курсантам, нуждающимся в психологической помощи и поддержке;

При изучении индивидуально-психологических качеств курсантов были решены следующие задачи:

- исследование характерологических проявлений вновь поступивших курсантов и подготовка рекомендаций и способов взаимодействия с курсантами для классных руководителей и социальных педагогов.
- подбор курсантов на должности старшин в соответствии с их индивидуально-психологическими качествами;
- социально-психологическое тестирование на предмет выявления отношения к вредным привычкам, на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств, психоактивных и психотропных веществ;
- выявление лиц с низким уровнем нервно-психической устойчивости, мотивации обучения.

В течение учебного года педагогом-психологом систематически проводятся консультации для курсантов, опекунов и педагогов.

Проведенные диагностические, коррекционные, профилактические и консультативные мероприятия обеспечивают комплексную социально-психологическую поддержку всем субъектам образовательного процесса и позволяют создать наиболее благоприятные условия для личностного развития каждого курсанта.

К основным направлениям реализации программы социально-педагогической работы следует отнести:

- внедрение в практику четкой системы планирования социально-педагогической работы;
- оказание адресной материальной помощи курсантам из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;
- определение правовой основы по назначению и выплате социальных стипендий;
- осуществление индивидуального и правового консультирования с родителями курсантов, с педагогами колледжа, с курсантами и их попечителями;
- повышение качества работы по профилактике правонарушений, с этой целью проводятся:

Мероприятия по определению и выявлению «группы риска»;

Заседания педагогического совета;

Заседания совета профилактики;

Индивидуальные беседы с курсантами «группы» риска, с их родителями и попечителями.

В работе с курсантами из малообеспеченных семей также практикуется проведение консультаций специалистов с ними и их родителями.

Особое внимание в колледже уделяется работе с курсантами из числа сирот и оставшихся без попечения родителей. Проведение консультаций попечителей курсантов и самих курсантов.

Сотрудники и курсанты колледжа принимают активное участие в областных, городских и районных профориентационных мероприятиях, проведение профориентационных бесед с выпускниками общеобразовательных школ г. Ростова-на-Дону, районных центров и населенных пунктов Ростовской области.

Курсанты колледжа входят в состав и принимают активное участие в работе Ростовской региональной общественной военно-патриотической организации «Молодежный морской клуб».

В патриотическом и духовно-нравственном воспитании широко используются юбилейные даты, национальные торжества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и боевых действий, ветеранами морского и речного флота, выпускниками учебного заведения, участие в общегородских мероприятиях, проведение совместных мероприятий с Ростовским-на-Дону Морским собранием, Ассоциацией «Водный транспорт Дона». Силами общественного актива музея осуществляется выпуск информационных витрин по тематике «История флота и учебного заведения» и «Трудовые и ратные подвиги воспитателей и выпускников прошлых лет».

С целью развития общественной активности молодежи курсанты колледжа принимают активное участие в реализации регионального проекта «Молодежная команда Губернатора».

В колледже широко практикуется проведение и участие в различных акциях патриотического направления (участие в торжественных церемониях, посвященных освобождению г. Ростова-на-Дону, Дню Победы, Дню защитника Отечества, празднование других государственных праздников и юбилейных дат).

Культурно-массовая и творческая деятельность обучающихся в колледже осуществляется на базе клуба, библиотеки, областного центра технического творчества молодежи, «Молодежного морского клуба». Так же, этим целям посвящаются тематические классные часы и общеколледжные мероприятия, такие как «Недели профессионального мастерства» и «Декады учебных дисциплин». Многие курсанты занимаются в группе дополнительного образования по программе «Техническое творчество». Широко практикуются культпоходы курсантов по историческим местам города, посещение театров и концертных залов, участие в молодежных фестивалях. Проводимые мероприятия способствуют формированию у курсантов высокой общей культуры, духовной нравственности и патриотизма.

В эстетическом центре колледжа курсанты посещают кружки и клубы по интересам:

- вокально-инструментальный ансамбль «Возрождение»;
- танцевальный коллектив народного танца «Спектр»;
- танцевальный коллектив эстрадного танца «Акраболена»;
- вокальный ансамбль «Парус»;
- кружок художников-оформителей.

Спортивно-оздоровительная работа, пропаганда и внедрение физической культуры и здорового образа жизни:

Педагогический коллектив колледжа, прежде всего дисциплины «Физическая культура», ориентирован на непрерывное формирование



физической культуры личности через воспитание, образование и развитие, на подготовку здорового специалиста, способного организовать и вести здоровый образ жизни. При решении этих задач в колледже наряду с плановыми занятиями по физической культуре широко используются

спартакиады колледжа по различным видам спорта, спартакиада «Первокурсник», гребная регата, участие в общегородских, зональных и областных соревнованиях среди учебных заведений СПО, легкоатлетические кроссы, Дни здоровья и т.д., внедрение комплекса ГТО, а также постоянно работающие секции по 5 видам спорта. Курсанты, активно участвующие в спортивных соревнованиях поощряются материально и морально командованием колледжа, их достижения отражаются в стенной печати и на специально оборудованных стендах.

Курсанты колледжа занимаются в 5 спортивных секциях, из них:

- «Рубеж» (рукопашный бой);
- Бокс;
- ММК;
- Атлетизм;
- Настольный теннис.

Всего в спортивных секциях в колледже и вне его занимаются 95% обучающихся.

К нарушителям Устава колледжа, учебной дисциплины применяются следующие взыскания: замечание, выговор, вызов на Совет профилактики, вызов на Педагогический совет, отчисление из колледжа.

В планировании и организации воспитательной работы в колледже особое внимание уделяется решению вопросов дисциплины и правопорядка среди курсантского состава в тесном взаимодействии с сотрудниками ЛОВД на водном транспорте, ОВД Пролетарского района г.Ростова-на-Дону. При этом основные усилия сосредоточены на проведении профилактических мероприятий. Психологическая работа в колледже как система целенаправленных мероприятий по психологическому сопровождению участников образовательного процесса. Проводимая психолого-консультативная и профилактическая работа способствует скорейшей адаптации первокурсников, недопущению правонарушений и других негативных явлений в курсантской среде. В одно из приоритетных направлений воспитательной деятельности выделена работа с курсантами из числа сирот и оставшихся без попечения родителей, оказание им адресной социальной и психологической помощи.

#### ***Специальная профилактическая работа:***

- Профилактика наркотической, алкогольной и иных видов зависимости, табакокурения в колледже проводится на основе Программы «Молодежь за здоровый образ жизни».
- В рамках вышеуказанной программы в масштабе колледжа проводятся мероприятия с участием представителей Областного наркодиспансера и правоохранительных органов, а также мероприятия и классные часы в учебных группах по указанной тематике. Обновлен информационный стенд «Враги твоего здоровья» (о вреде пьянства, наркомании и табакокурения).
- Работа по предупреждению детской смертности проводится на основе «Плана мероприятий, направленных на предотвращение детской смертности с учетом сезонной специфики в Ростовской области».
- Работа по профилактике правонарушений среди курсантов проводится на основе Программы «Профилактика негативных явлений в курсантской среде» и Плана совместных мероприятий ПДН Ростовского ЛОВД России на водном транспорте и РКВТ на учебный год.

#### ***Система поощрения курсантов:***

- Поощрение курсантов за достижения в учебе и во внеслужебной деятельности в колледже производится на основании Положения «О курсантах, правилах внутреннего порядка в РКВТ», утвержденного директором колледжа.

### ***Правовое воспитание***

1. Мероприятия по профилактике экстремизма и формированию толерантности осуществляется в соответствии с «Комплексным планом по профилактике терроризма и экстремизма в ГБПОУ РО «РКВТ», в котором предусмотрены:
  - встречи руководителей колледжа с курсантами;
  - проведение классных часов;
  - индивидуальная работа с «группой риска».
2. Мероприятия, направленные на организацию работы «службы доверия»:
  - классные часы;
  - проведение уроков-тренингов педагогом-психологом;
  - организация работы «телефона доверия»
3. Работа Совета профилактики с курсантами «группы риска».
4. Мероприятия, направленные на обеспечение реализации Федерального закона «Об ограничении курения табака», профилактики наркомании и алкоголизма.
5. Встречи с медработниками.
6. Встречи с работниками Областного наркодиспансера, инспектором ПДН Ростовского ЛОВД России на водном транспорте с целью предупреждения нарушений.
7. Занятие о правовых последствиях участия в правонарушениях экстремистской и террористической деятельности с курсантами 1-го курса.
8. Профилактическая работа по противодействию коррупции в колледже строится на основе «Плана мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся в РКВТ».

Результаты воспитательной деятельности отслеживаются в ходе анализа отчетов социальных педагогов, руководителей структурных подразделений воспитательной службы. Педсовет (не реже двух раз в год) анализирует состояние воспитательной работы в колледже.

Мониторинг учебной дисциплины и посещаемости проводится ежедневно, итоги подводятся в конце месяца и в конце полугодия.



## 7. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Важным показателем качества профессиональной подготовки выпускников колледжа является их востребованность на рынке труда. Ежегодно в колледже проводится мониторинг востребованности выпускников и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки специалистов. Для этого используются сведения о трудоустройстве выпускников, справки из службы занятости, отзывы потребителей.

Основными направлениями работы по развитию социального партнерства являются: поиск потенциальных работодателей-заказчиков для выпускников и инвесторов материально-технического развития колледжа, развитие уже сложившихся партнерских отношений, поднятие их на новый качественный уровень.

С целью развития партнерских отношений колледж заключает договоры о совместной подготовке кадров для водного транспорта и сотрудничестве в организации плавпрактики. Так, например, колледж заключил долгосрочные договоры с такими судовладельцами и судоходными компаниями, как:

1. ОАО Донречфлот;
2. ОАО «Мостурфлот»;
3. ОАО «Северное морское пароходство»;
2. ОАО «Донитурфлот»;
3. ООО «Самара Шиппинг»;
4. ОАО «Донэкофлот»;
5. ООО «Сервис Флот»;
7. ООО «Бизон»;
9. ООО «Река-море»;
10. ООО «Ярбункер»;
11. ООО «Командор» и др.

В связи с современной спецификой организации труда частных судовых компаний колледж ежегодно заключает более 125 договоров для организации практики.

Как правило, после прохождения практики многие наши учащиеся трудоустраиваются в вышеперечисленных предприятиях и организациях.

С апреля 2014 года «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта» включен в список признанных организаций, наделенных полномочиями по освидетельствованию судов и осуществляющих подготовку членов экипажей морских судов, на основании Соглашения между Министерством транспорта Российской Федерации и ГБОУ СПО РО «РКВТ» (Соглашение о признании в области подготовки членов экипажей морских судов по специальностям СПО № 10-38-17 от 25.04.2014 г и Соглашение о признании в области подготовки членов экипажей морских судов по профессиям СПО от 07.04.2014 г № 10-38-07).

В июне 2015 г. подписано Соглашение с Минтрансом РФ о признании в области подготовки членов экипажей морских судов по уровням ответственности (ПДНВ) «Вахтенный матрос», «Квалифицированный матрос», «Вахтенный моторист», «Квалифицированный моторист», «Вахтенный помощник капитана», «Вахтенный помощник механика».

## 7.1 Организация производственного обучения

Образовательный процесс в колледже ориентирован на последующую практическую деятельность выпускников. Практическими навыками студенты овладевают при выполнении лабораторных и практических работ, курсовом и дипломном проектировании, а также во время производственной практики. В колледже разработана система практик, предусмотренных учебными планами на весь период обучения, которая включает следующие виды: практика по получению первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Таким образом, при переходе от одного вида практики к другому происходит последовательное расширение круга формируемых у студентов компетенций, а также закрепление теоретических знаний и применение их при решении конкретных производственных задач. Объем получаемых по время практик навыков соответствует необходимому минимуму, установленному государственными образовательными стандартами.

Все виды практик в колледже проводятся в соответствии с Положением об организации и порядке проведения практической подготовки обучающихся в колледже (П.РКВТ- 11), разработанном на основе ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (п.7, ст.13) «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), а также требованиями Международной Конвенции ПДНВ (с поправками), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г., Положением о дипломировании членов экипажей морских и речных судов. Содержание всех видов практик определяется на основе имеющихся рабочих программ практик. Задания на практику разработаны преподавателями специальных дисциплин, одобрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебной работе. Ежегодно производится корректировка программ с учетом изменяющихся условий на производстве. Сроки прохождения практики соответствуют учебным планам и отражаются в графике учебного процесса на каждый учебный год.

Практики по профилю специальности и преддипломные практики проводятся на основании заключенных договоров о социальном партнерстве, а также индивидуальных договоров.

По завершении каждого вида практики студенты представляют отчет. Выборочный анализ представленных отчетов показал, что в них в основном отражаются все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики, однако на некоторых отсутствует рецензия преподавателя. Отчеты студентов по практике сохраняются в течение установленного срока. Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от колледжа на основании выполнения индивидуального задания с учетом личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, а также характеристики, составленной руководителем практики от предприятия. Качество теоретической и практической подготовки практикантов подтверждается положительными отзывами руководителей практики от предприятий и организаций.

Главной целью производственного обучения является формирование у студентов практических основ по профессии, что обуславливает соответствующие требования к



подбору учебно-производственных работ и к материально-технической базе производственного обучения и профессиональному росту курсантов.

Для организации производственного обучения и профессиональной практики установлено партнерское сотрудничество со следующими организациями:

1. ОАО Донречфлот;
2. ОАО «Донитурфлот»;
3. ООО «Самара Шиппинг»;
4. ООО «Ярбункер»;
5. ООО «Кадры»;
6. ООО «Река-море»;
8. ОАО «Донэкофлот»;
9. ООО «Бизон»;
10. ООО «Алексеевская РЭБ»;
11. ООО «М.А. Интерагент»
12. ООО «Ростовский порт» и др.

Производственная практика организована на основании программ, разработанных в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО, тарифно-квалификационных характеристик, требований МК ПДНВ.

Организация производственной практики определяется приказом по колледжу. Руководство по организации практики осуществляют заведующий практикой и социальный педагог курса. Руководителями практики назначаются капитаны судов или их помощники приказом по предприятию.

При направлении на практику каждому учащемуся выдается программа производственной практики, задание на производственную практику.

Анализируя полученные за отчетный период результаты, можно сделать вывод о хороших партнерских отношениях учебного заведения с предприятиями города. Качество подготовки и результаты трудоустройства свидетельствуют о востребованности выпускников колледжа на рынке труда.

## 8. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

В подготовке высококвалифицированных специалистов большую роль играет педагогический состав колледжа, его способность обеспечивать на должном научно-теоретическом, практическом и методическом уровне учебный процесс. Колледж укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим составом и прочим персоналом.

Общая численность работников колледжа на 31 декабря 2020 года составляет 84 человек. Из них занято работниками списочного состава 86 человек. Общая численность педагогических работников на конец года составляет 43 человека (штатные педагогические работники 40 человек, педагогические работники, работающие на условиях совместительства – 3 человека). Из них:

- преподаватели – 28 чел.;
- мастера производственного обучения – 2 чел.;
- социальные педагоги – 4 чел.;
- педагоги-психологи – 1 чел.;
- педагоги-организаторы – 3 чел.;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности – 1 чел.;
- руководитель физического воспитания – 1 чел.;
- методист – 3 чел.

Средний возраст педагогических работников составляет – 53 года.

### Распределение персонала по стажу работы

№ строки	Численность работников, имеющих общий стаж работы, всего (сумма гр. 4-9)	из гр.3- имеют общий стаж работы, лет							Из гр. 3 имеют педагогический стаж работы, всего (сумма 11-16)	из гр. 10- имеют педагогический стаж работы, лет						не имеют пед. стажа
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более	до 3		от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		
															4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Численность работников-всего (сумма строк 02, 06, 21,22)	01	84	3	5	6	4	19	47	75	3	5	7	7	16	34	12
в том числе Руководящие работники-всего	02	7	-	-	-	1	-	6	5	-	-	1	2	-	2	2
из них директор (начальник)	03	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-
заместитель директора (начальника)	04	4	-	-	-	1	-	3	4	-	-	1	2	-	1	-
руководитель филиала	05	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Педагогические работники - всего (сумма строк 07,12-20)	06	43	3	2	3	1	5	29	42	3	2	4	4	6	23	1
в том числе преподаватели - всего сумма строк 8-11	07	28	3	2	2	1	3	17	27	3	2	2	1	3	16	1
из них общеобразовательных дисциплин	08	6	1	-	-	-	1	4	6	1	-	-	-	1	4	-
общего гуманитарного и социально-экономического цикла	09	3	1	1	1	-	-	-	3	1	1	1	-	-	-	-
математического и общего естественнонаучного учебного цикла	10	6	-	-	1	-	2	3	6	-	-	1	-	2	3	-
профессионального учебного цикла	11	13	1	1	-	1	-	10	12	1	1	-	1	-	9	1
мастера производственного обучения	12	2	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	2	-	-
социальные педагоги	13	4	-	-	-	-	2	2	4	-	-	1	1	1	1	-
педагоги-психологи	14	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-
педагоги-организаторы	15	3	-	-	-	-	-	3	3	-	-	-	2	-	1	-
преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности	16	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-
руководители физического воспитания	17	1	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-
методисты	18	3	-	-	1	-	-	2	3	-	-	1	-	-	2	-
тьюторы	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
прочие	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
учебно-вспомогательный персонал	21	5	-	1	-	-	4	-	5	-	1	-	-	4	-	-
обслуживающий персонал	22	29	-	2	3	2	10	12	20	-	2	-	1	6	9	9

Анализ профессионального потенциала педагогических работников по стажу работы позволяет увидеть, что доля молодых специалистов, а также педагогических работников, обладающих незначительным педагогическим опытом составляет менее 20 %, с ними проводится работа по повышению педагогического мастерства, обмену опытом. 100% педагогов имеют высшее профессиональное образование.

#### Данные о квалификационных категориях

Всего педагогических работников		Квалификационные категории		
		Высшая категория	Первая категория	Без категории
Штатные	40	11	8	22
Совместители	3	1	0	2
Итого:	43	12	8	23
Всего	43	43		

Численность работников, имеющих педагогическую нагрузку, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, составляет 20 человек. Что составляет 46% от общего числа педагогических работников Колледжа.

### Данные об образовании педагогических работников

Всего педагогических работников		Образование		
		Высшее профессиональное	Высшее не профессиональное	Среднее специальное
Штатные	40	29	11	0
Совместители	3	1	2	0
Итого:	43	30	13	0
Всего	43	43		

Анализ кадрового потенциала колледжа позволяет сделать вывод, что качественный состав преподавательского состава соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям профессионального образования.

Развитие кадрового потенциала происходит через организацию разнообразных форм деятельности: повышение квалификации (курсовая подготовка), научно-исследовательская деятельность, аттестация преподавателей, участие в семинарах, научно-практических конференциях различного уровня, работа по самообразованию, участие в областных, межрегиональных семинарах, конференциях, конкурсах, фестивалях. Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических знаний и практических навыков в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Преподаватели колледжа имеют опыт деятельности в соответствующей сфере, своевременно проходят курсы повышения квалификации. Повышение квалификации педагогических работников в колледже проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года, согласно графику. Выполнение графика подтверждается документами о повышении квалификации. За отчетный период (с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 года) курсы повышения квалификации прошли 26 работников. Из них в форме курсов повышения квалификации – 23 человека (2 человека в форме стажировки на базе ОАО «ДОНИНТУРФЛОТ»), профессиональной переподготовки - 2 человека, получил профессиональное образование – 1 человек.

Кроме того, 2 работника педагогического коллектива Колледжа приняли участия в региональном чемпионате "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия) РО 2020. Один в качестве эксперта-компатриота по компетенции «Экспедирование грузов», второй в качестве независимого эксперта по компетенции «Предпринимательство».

Преподаватель иностранного языка Гапон О.В. принимала участие в во II (территориальном) этапе областного конкурса «Педагогический работник года в системе среднего профессионального Образования Ростовской области в номинации «Молодой педагог года – педагогический дебют» Диплом 1 степени, 2020., а также в III (территориальном) этапе областного конкурса «Педагогический работник года в системе среднего профессионального Образования Ростовской области в номинации «Молодой педагог года – педагогический дебют» - Диплом 3 степени, 2020.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается деятельностью 5 цикловых комиссий, которые являются методическими



объединениями педагогических работников нескольких родственных учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей Колледжа:

- цикловая комиссия математических, естественнонаучных учебных дисциплин и ОБЖ (председатель Паничева Н.В.);

- цикловая комиссия общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (председатель Маценко Е.В.);

- цикловая комиссия подготовки специалистов по организации перевозок и управлению на водном транспорте (председатель Калашникова Д.А.);

- цикловая комиссия судоводительских дисциплин (председатель Манжура Ю.А.);

- цикловая комиссия судомеханических дисциплин (председатель Мельников А.И.).

Колледж располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком уровне решать задачи по обучению. В целях повышения квалификации продолжать направлять специалистов и преподавателей на курсы повышения квалификации, методические семинары, мастер-классы.

Необходимо продолжить работу в создании комплекса условий для развития профессиональной компетентности педагогических работников, в том числе:

- по мотивированию педагогических работников на прохождение аттестации;

- по изменению подходов к формированию аттестационных дел (в связи с изменением подходов к процедуре аттестации).

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Образовательный процесс в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта» обеспечен учебно-материальной базой, необходимой для реализации образовательных программ среднего профессионального образования, в соответствии с лицензией Региональной службы по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области серия 61Л01 № 0002390, регистрационный № 4785 от 12.05.2015, по специальностям СПО 26.02.03 «Судовождение», 26.02.05 «Эксплуатация судового энергетического оборудования», 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам – водный транспорт) и профессии СПО 26.01.07 «Матрос».

В учебном корпусе колледжа расположены:

- 20 учебных кабинетов;
- 8 лабораторий (судовождения, навигационной прокладки, лоции, ЭВМ и ТСО, психологической поддержки, делопроизводства, судовых энергетических установок, судового радиооборудования);
- 5 компьютерных аудиторий;
- столовая на 100 посадочных мест;
- актовый зал площадью 141 кв.м. на 120 посадочных мест;
- спортивный зал площадью 116 кв.м. и тренажерный зал;
- эстетический центр.

Учебные кабинеты и лаборатории оснащены современным оборудованием и тренажерами. Курсанты отрабатывают профессиональные навыки на специализированных тренажерных комплексах:

- «NTR PRO 5000» (специальность 26.02.03);
- «NS-2006» (специальность 26.02.03);
- «РХНВ – 2007»; (специальность 26.02.05);
- «MEDIUMSPEEDENGINEER ROOM» (тренажер машинного отделения специальность 26.02.03, 26.02.05);
- тренажер для проверки знаний плавсостава «Дельта-тест» (специальность 26.02.03, профессия 26.01.07);
- тренажер ГМССБ (Глобальной морской системы связи и сигналов бедствия) (специальность 26.02.03);

Тренажеры используются при изучении следующих модулей и дисциплин:

- Судовождение на внутренних водных путях;
- Эксплуатация судовых энергетических установок;
- Судовые вспомогательные механизмы и устройства;
- Судовое радиооборудование;
- Лоция внутренних водных путей;
- Управление судном и технические средства судовождения
- Навигация, лоция, гидрометеорология;
- Мореходная астрономия;
- Техническая термодинамика и теплопередача;
- Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судового энергетического оборудования;



- Выполнение работ по профессии «Моторист», «Матрос».

Приобретены и используются мореходные пособия, астрономические ежегодники навигационные и астронавигационные инструменты, что повышает качество учебного процесса.

С помощью тренажеров студенты приобретают навыки планирования рейса и судовождения в любых условиях плавания, несения ходовой навигационной и машинной вахты, использования радиолокатора и САРП, маневрирования и управления судном, совершения поисково-спасательных операций, отрабатывают навыки работы в машинном отделении.

Материально-техническая база представлена 169 единицами компьютеров класса Pentium II и выше, используемых в учебных целях. В колледже имеется 2 локальные сети. Основная многоканальная локальная сеть обеспечивает оперативный распределенный доступ к внутренней информации и к ресурсам Интернет. Основные точки доступа к внутренней информации организованы в приемной директора, у всех заместителей директора, в методическом кабинете, лаборатории программного обеспечения, учебной части, кадровой службе, эстетическом центре, бухгалтерии, компьютерных классах, в учебных кабинетах, библиотеке.

Одиннадцать кабинетов и лабораторий оснащены мультимедийным оборудованием:

- «Физика»;
- «Русский язык и литература»;
- «Химия»;
- «Математика»;
- «Иностранный язык» (английский) ;
- «Кабинет ОБЖ »;
- «Лаборатория лоции»;
- «Кабинет судовых энергетических установок»;
- «Кабинет навигации и лоции»;
- «Кабинет теории и устройства судна»;
- «Кабинет технологии перевозки грузов»;
- «Кабинет организации перевозочного процесса».

В оборудовании данных кабинетов имеются интерактивные технические и программные средства обучения. Созданы и активно используются в учебном процессе интерактивные комплексы в лабораториях: судовождения, судовых энергетических установок, навигационной прокладки, технических средств обучения и ЭВМ. В педагогическом кабинете установлена интерактивная мультимедийная трибуна.

Центр информационных технологий (ЦИТ), оборудованный 30-ю современными ЭВМ, объединенными в локальную сеть, используется для обучения незанятого населения и повышения квалификации сотрудников колледжа, а также для проведения учебных занятий групп очного и заочного отделений.

Учебные кабинеты общеобразовательных, специальных дисциплин, учебные мастерские обеспечены учебниками и учебными пособиями, наглядными, дидактическими, электронными средствами обучения, лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. В настоящее время решается вопрос приобретения дополнительной учебной литературы для подготовки специалистов по специальностям и профессиям, в соответствии с ФГОС третьего+ поколения.

Все учебные кабинеты, лаборатории и мастерские ежегодно приказом директора закрепляются за заведующими, которые обеспечивают контроль за состоянием, эффективным использованием, развитием и совершенствованием аудиторного фонда.

В колледже имеется база для проведения культурных мероприятий, для этих целей используется актовый зал и эстетический центр, оборудованные аудио-видео аппаратурой, мультимедийными проекторами.

Питание обучающихся организовано в столовой колледжа, имеющей 100 посадочных мест. Все студенты, обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих, обеспечены бесплатным горячим питанием. Студенты, обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, пользуются буфетом при столовой колледжа.

В колледже имеется медицинский кабинет, соответствующий предъявляемым требованиям.

Медицинское обслуживание проводится на основе договора с медицинским центром, согласно которому на базе колледжа работает медицинский работник.

Для педагогических сотрудников и студентов колледжа созданы условия для работы и учебы в соответствии с рекомендациями органов здравоохранения. Деятельность медпункта и столовой колледжа постоянно находится на контроле администрации, Совета колледжа, родительского Совета и органов Госсанэпиднадзора.

Процесс развития и поддержания материально-технической базы образовательного учреждения осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

Материально-техническая база колледжа, технические средства обучения, числу единиц компьютерной техники, используемой в учебном процессе, является достаточной для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям и уровням подготовки.

Продолжать работу по материально-техническому и учебно-методическому обеспечению основных профессиональных образовательных программ по специальностям профессиям.

По всем реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки рабочих, служащих учебно-методическое обеспечение учебного процесса скомплектовано полностью.



## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотека ГБПОУ РО «РКВТ» включает в себя помещение книгохранилища и зону обслуживания пользователей (абонемент и читальный зал). Библиотека занимает площадь 41,7 м<sup>2</sup>. В читальном зале библиотеки 14 посадочных места, 4 из которых оборудованы моноблоками и подключены к сети Интернет. Количество посадочных мест за отчетный период не изменилось. В читальном зале библиотеки установлены моноблоки в количестве 4 штук, оснащенные пакетом офисных программ и имеющие выход в Интернет. Доступ к ним для студентов осуществляется бесплатно. В библиотеке ведется электронный каталог в программе 1С: Библиотека .

По состоянию на 31.12.2020 г. книжный фонд библиотеки составляет 16190 экземпляров, из них учебной 11023 экземпляра. Фонд художественной литературы насчитывает 1825 экземпляров произведений отечественной и зарубежной классической литературы. В настоящее время фонд библиотеки укомплектован учебными изданиями, вышедшими за последние 5 лет: общеобразовательный цикл - 30% общепрофессиональный цикл - 35% профессиональный цикл - 45 % Учебная литература, приобретенная за последние 5 лет, имеет гриф Министерства образования и науки РФ, Федерального института развития образования и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. В связи с малым процентом обеспеченности печатной литературой, в колледже предоставлен доступ к общедоступной электронной библиотеке IPR BOOKS .

Фонд дополнительной литературы представлен сборниками законодательных актов, словарями, справочниками, энциклопедиями, научно-популярными изданиями, текстами, дополняющими учебную литературу, а также профессиональными журналами и аудиовизуальными носителями информации. Фонд периодических изданий библиотеки колледжа комплектуется изданиями соответствующими профилю каждой образовательной программы колледжа. В соответствии с ФГОС по каждой специальности выписывается три или более наименований отечественных журналов. Всего фонд периодических изданий насчитывает 96 экземпляров. Библиотечный фонд активно используется преподавателями и студентами колледжа. Большая часть книговыдачи производится в начале учебного года, что обусловлено выдачей учебников студентам первого курса. Спрос на учебники и периодические издания возникает также в период написания курсовых и дипломных работ.

За последний отчетный год в фонд библиотеки колледжа поступило 438 экземпляров печатных изданий, из них учебной литературы - 438 экз. В колледже на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой ALT Linux образование, Microsoft Windows 7,10 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2007,2016. Также, в зависимости от специальности, обучаются работе с программными пакетами: P7 Оффис, 1С, Macromedia Flash. Изучение иностранного языка проходит в лингафонном кабинете, оснащенном программным и информационным обеспечением последнего поколения. Библиотека колледжа оснащена автоматизированной системой информационных библиотечных технологий.

В настоящий момент идет работа над созданием электронных УМК дисциплин, включающих курсы лекций по наиболее сложным разделам и темам дисциплин, методические указания к практическим работам, методические пособия. В компьютерных классах проведена локальная сеть, что позволяет использовать в учебном процессе сетевые технологии. Классы укомплектованы оборудованием: персональными компьютерами (104 шт.), принтерами (10 шт.), проекторами (20 шт.), сканерами (1 шт.), ноутбуки (4 шт.), МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования (19 шт). Преподавателями активно ведется работа по разработке прикладных обучающих курсов с использованием программы презентационной графики Power Point. Наличие классов с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать разработанные курсы в учебном процессе.

С 2017 года в ГБПОУ РО «РКВТ» действуют автоматизированные системы учета поступающих, выпускников, а также учет движения контингента. ГИА приема, ФИС ФРДО. Работает сайт колледжа, содержание официального сайта соответствие законодательству (приказ Рособнадзора РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационной телекоммуникационной сети "Интернет и формату представления информации" Адрес сайта - [www.rkwt.ru](http://www.rkwt.ru)). На нем размещена вся оперативная информация для поступающих, отражены различные аспекты учебной, методической, воспитательной деятельности колледжа и т.д. Адрес электронной почты: [rkwt@mail.ru](mailto:rkwt@mail.ru).



## 11. ХАРАКТЕРИСТИКА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В рамках внутренней оценки качества образования в колледже осуществляется анализ выполнения ФГОС СПО, использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами; использования программно-методического обеспечения образовательного процесса; выполнения утвержденных профессиональных образовательных программ по реализуемым специальностям и учебных планов, рабочих программ по дисциплинам учебной и производственной практике; соблюдения утвержденных графиков учебного процесса; соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов колледжа в условия их реализации ФГОС; своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ, правовыми актами субъекта федерации органов местного самоуправления; реализации методической работы колледжа, анализа уровня профессионального мастерства, качества преподавания; состояния и итогов учебно-воспитательной работы колледжа, итогов промежуточной и итоговой государственной аттестации; ведения различных видов документации; анализа состояния воспитательной работы; состояния подразделений, осуществляющих питание и медицинское обслуживание, охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников колледжа и др.

По результатам проверок составляются аналитические справки, издаются соответствующие приказы, проводятся совещания при директоре и руководителях структурных подразделений, заседания ЦК, Методического и Педагогического советов колледжа.

Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и предложения.

Персонал колледжа ведет постоянную работу по совершенствованию качества подготовки выпускников, вопросы качества систематически обсуждаются на совещаниях педагогического совета, подразделений, цикловых комиссий, а также вход текущего и итогового контроля в процессе обучения, в том числе в период прохождения студентами практики на предприятиях.

Самообследование в колледже проводилось согласно Положения о внутреннем мониторинге качества образования в колледже (П.РКВТ-82, утверждённого 13.08.2019 г.). Для эффективного решения задач управления качеством образования в колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования, которая предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации о колледже и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования колледжа являются: преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной деятельности организации, аттестации педагогических работников.

Проанализировав проведенный за отчетный год административный и общественный контроль, педагогическую диагностику и направления мониторинга состояния образовательной деятельности колледжа, их результаты и влияние на качество образования в колледже, можно сделать вывод:

- Структура и система управления колледжем обеспечивает взаимодействие структурных подразделений в полном соответствии с Уставом, организационно-распорядительной документацией колледжа и гарантирует нормальное функционирование образовательного учреждения.

Внутренняя система оценки качества образования обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, дальнейшее использование полученных результатов.



## 12. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Данные по колледжу
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	97
1.1.1	По очной форме обучения	человек	97
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	
1.2.1	По очной форме обучения	человек	662
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	78
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	человек	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	218
1.5	отменен		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	84/43,3
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	161/24,3
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	43/51,2
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	43/100
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	человек/%	20/46,5

	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.11.1	Высшая	человек/%	12/27,9
1.11.2	Первая	человек/%	8/18,6
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	83/31
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек/%	0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб.	53711,1
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.	1342,8
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.	314,8
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	100 %
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	7,4
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,04
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		0
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
4.2	Общее количество адаптированных	единиц	0



	образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,	человек	0



	обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе		
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями	человек	0

	опорно-двигательного аппарата		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0



### 13. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Финансово-экономическая деятельность	2020 год	2019 год
1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	53711,1	51966,5
2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1342,8	1329,1
3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	314,8	363,6
4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Ростовской области	100 %	107 %

Доход Колледжа по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в 2020 г. составил 53711,1 тыс. рублей, в том числе: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания 35713,8 тыс. рублей; - субсидия на иные цели – 5407,2 тыс. рублей; - денежные поступления от приносящей доход деятельности – 12590,1 тыс. рублей., по отношению к 2019 году в 2020 году доход колледжа увеличился на 3,36 % Доход по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника за 2020 год составил 1342,8 тыс. рублей по отношению к 2019 доход увеличился на 1,03 %. Доход из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника за 2020 год составил 314,8 тыс. рублей по отношению к 2019 доход уменьшился на 13,4 %. В 2020 г. Отношение среднего заработка педагогического работника (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона составило 100% в сравнении с 2019 средняя заработная плата педагогических работников Колледжа уменьшилась на 7,0% (в 2020 году средняя зарплата -28,9 тыс. руб., 2019 год – 30,9 тыс.руб.).

## 14. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании результатов самообследования деятельности Колледжа в 2020 году комиссия позволяет сделать следующие выводы:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет эффективно обеспечивать организовать и осуществлять образовательный процесс.

3. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах) соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4. Колледж располагает высококвалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим высокий уровень подготовки обучающихся и выпускников. В колледже созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов.

5. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой, электронными ресурсами. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет.

6. Материально-техническая база колледжа, отвечает требованиям обеспечения учебного процесса и позволяет успешно решать вопросы качественной подготовки специалистов по реализуемым специальностям и профессиям.

В ходе проведенных оценочно-аналитических процедур были обозначены и проблемные зоны:

1. Низкий темп обновления материально-технической базы колледжа.
2. Потребность в высококвалифицированных педагогических кадров по некоторым специальностям, профессиям.
3. Неэффективное взаимодействие с социальными партнерами в части развития материально-технической базы колледжа..

Данные проблемы определяют основные перспективные задачи совершенствования образовательного процесса в колледже:

1. Лицензирование новых образовательных программ подготовки специалистов, по программам подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, востребованных на рынке труда поТОП-50.



2. Разработка и внедрение эффективных моделей социального партнёрства и сетевого взаимодействия в подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с профессиональными стандартами и WorldSkills.

3. Обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с требованиями развития экономики, современным потребностям общества.

4. Модернизация учебно-производственной инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающей высокий уровень образовательной деятельности.

5. Повышение качества кадрового потенциала колледжа через механизмы переподготовки, индивидуальное планирование работы всех сотрудников и структурных подразделений, оценку результативности их работы, стимулирование за высокие результаты работы. Активное привлечение к преподаванию профессиональных модулей специалистов с реального сектора экономики.

6. Дальнейшее развитие внебюджетной деятельности.

Заместитель директора колледжа по УМР

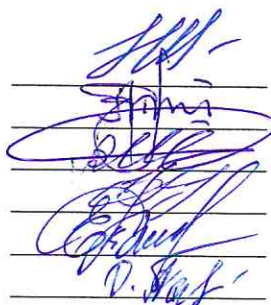
Заместитель директора колледжа по УПР

Заместитель директора колледжа по УВР и СБ

Главный бухгалтер

Ведущий юрисконсульт

Начальник отдела по АХР и КБ



Н.Л.Кабанова

А.С.Мельситов

М.С.Воробьев

Е.А.Потыко

Е.А.Федорченко

О.А.Калинина