



КОНТРОЛЬНЫЙ

ЭКЗЕМПЛЯР

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа.

Протокол заседания № 18

от 30 августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Ю. Маевский

2021 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА

П.РКВТ – 49

(с извещением об изменении (переиздании) №3)

Разработчик:

Заместитель директора
по учебно-методической работе

Н.Л.Кабанова

Согласовано:

Заместитель директора по
учебно-производственной
работе

А.С. Мельситов

Заместитель директора по
воспитательной работе
и социальным вопросам

М.С. Воробьев

Главный бухгалтер

Е.А. Потыко

2021 год



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки.....	3
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
4.	Общие положения.....	4
5.	Компетенции общего собрания.....	4
6.	Состав общего собрания.....	5
7.	Права участников общего собрания.....	6
8.	Ответственность участников общего собрания.....	6
9.	Делопроизводство общего собрания.....	6
	Лист регистрации изменений.....	7
	Лист ознакомления.....	8



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом колледжа. Положение разработано в целях совершенствования управленческой ситуации, установленной как сочетание принципов единоначалия и коллегиальности в ГБПОУ РО «РКВТ».

1.2 Колледж является самостоятельным объектом, удовлетворяющим интересы государства в области образовательной политики (через органы управления образованием и администрацию колледжа), работников колледжа (через педагогический коллектив) и общественности - получателя услуг (через студентов и их родителей (законных представителей)).

1.3 Настоящее Положение рассматривается и принимается Общим собранием работников и обучающихся колледжа, согласовывается советом колледжа и утверждается директором колледжа.

1.4 Настоящий документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 (в действующей редакции);

- Уставом колледжа;

по форме, установленной стандартом системы менеджмента качества СТ.РКВТ-01 «Управление документированной информацией».

1.5 Требования настоящего Положения обязательны к применению для всех участников образовательного процесса колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 (в действующей редакции);

- Устав колледжа;

- СТ.РКВТ-01 Система менеджмента качества. Управление документированной информацией.



3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

ГБПОУ РО «РКВТ» (РКВТ, колледж) – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Положение регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников и представителей обучающихся ГБПОУ «РКВТ» (далее – Собрание) как высшего органа самоуправления колледжа, созданного в целях:

- развития инициативы трудового коллектива;
- расширения коллегиальных, демократических форм управления колледжем; реализации прав колледжа в решении вопросов, способствующих улучшению учебно-воспитательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4.2 Собрание (конференция) работников «Ростовского - на - Дону колледжа водного транспорта», является органом самоуправления и собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3 Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всем персоналом и обучающимися.

4.4 Изменения и дополнения к настоящему положению принимаются на Общем собрании, согласовываются Советом колледжа и вводятся в действие с момента подписания приказа директором колледжа.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1 В компетенцию Общего собрания колледжа входит:

- принятие Устава колледжа, изменений и дополнений к нему;
- принятие положения о Совете колледжа;
- решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора с работодателем;
- избрание представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ;
- избрание представителей работников в комиссии по трудовым спорам;
- внесение на рассмотрение администрации колледжа предложений по совершенствованию их работы;
- рассмотрение локальных актов, касающиеся его компетенции;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития колледжа;
- заслушивание отчетов администрации колледжа по итогам учебного и финансового года;
- обсуждение и принятие решений по другим вопросам деятельности колледжа, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором колледжа.



6. СОСТАВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1 В состав общего собрания колледжа входят:

- работники колледжа – по 50% от списочного состава каждой категории работников, делегаты избираются открытым голосованием на собраниях структурных подразделений колледжа;

- обучающиеся колледжа – 20% от списочного состава обучающихся, делегаты избираются на заседании студенческого совета колледжа открытым голосованием.

6.1.1 Решение об избрании делегата общего собрания колледжа принимается простым большинством голосов от общего числа голосов лиц, участвующих в голосовании, и оформляется протоколом.

6.2 Из состава Общего собрания колледжа на первом его заседании избирается председатель и секретарь. Управление деятельностью Общего собрания осуществляет председатель – директор колледжа.

6.3 Председатель Собрания:

- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня (совместно с Советом колледжа);
- организует обнародование и контроль исполнения решений Общего собрания (совместно с Советом колледжа).

6.4 Секретарь Собрания:

- информирует участников о предстоящем заседании не менее, чем за 5 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение Собрания (совместно с председателем);
- осуществляет делопроизводство Собрания.

6.5 Срок полномочий Общего собрания колледжа - 5 лет.

6.6 Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников. Решения общего собрания колледжа принимаются не менее 2/3 голосов от общего числа членов собрания при кворуме не менее половины списочного состава обучающихся и не менее половины списочного состава работников. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.

6.7 Решение Собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению администрацией и всеми участниками образовательного процесса.

7. ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1 Каждый участник Общего собрания имеет право:

- предлагать обсуждение на Общем собрании любого вопроса, касающегося деятельности колледжа;
- высказывать свое мотивированное мнение.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1 Участники общего собрания несут ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение решений Собрания.



9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

9.1 Ход Общего собрания, его решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, и хранятся в колледже.

9.2 В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников и представителей обучающихся колледжа;
- приглашенные (Фамилии И.О., наименование должностей);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания и приглашенных лиц;
- принятые решения.

9.3 К протоколу прилагаются (при необходимости) материалы по обсуждаемому вопросу.

9.4 Нумерация протоколов сквозная на период полномочий выбранного Общего собрания.

9.5 Протоколы Общего собрания в соответствии с номенклатурой дел хранятся у директора колледжа в делах колледжа, являются документом постоянного хранения, и передаются по акту (при смене Руководителя, передаче в архив).

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

№ п/п	Количество измененных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулированных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	8	8	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №1		31.08.2018	31.08.2018
2.	8	8	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		15.03.2019	15.03.2019
3.	8	8	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		30.08.2021	30.08.2021



ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4	5