

ПРОТОКОЛ № 2

Заседания комиссии по продлению/отказе в продлении академического отпуска в
2026-2027 учебном году

г. Ростов-на-Дону

07.09.2026 г.

Председатель комиссии – директор колледжа Маевский В.Ю.;
Заместитель председателя – зам. директора по УМР – Кабанова Н.Л.;
Члены комиссии:
Зам. директора по УВР и СВ – Воробьев М.С.;
Ведущий юрисконсульт – Федорченко Е.А.;
Начальник учебной части – Сергиенко Л.С.;
Секретарь комиссии – Добротина Т.А.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Маевский В.Ю., директор колледжа
Кабанова Н.Л., зам. директора по УМР
Воробьев М.С., зам. директора по УВР и СВ
Федорченко Е.А., ведущий юрисконсульт
Сергиенко Л.С., начальник учебного отдела
Добротина Т.А., секретарь учебной части

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Предоставление академического отпуска обучающемуся.

СЛУШАЛИ:

Начальника учебного отдела Сергиенко Л.С.: В учебный отдел 07.09.2026 г. поступило заявление от обучающегося п.н. 23-267 о предоставлении академического отпуска по семейным обстоятельствам.

Предлагаю комиссии рассмотреть вопрос о предоставлении/отказе в предоставлении академического отпуска.

ПОСТАНОВИЛИ:

В соответствии с Положением о порядке предоставления обучающимся академического отпуска (П.РКВТ –10), предоставить академический отпуск студенту п.н. 23-267 с 07.09.2026 г. сроком на 1 (один) год.

Председатель комиссии: Директор _____ Маевский В.Ю.

Заместитель председателя: зам. директора по УМР _____ Кабанова Н.Л.

Члены комиссии:

Зам. директора по УВР и СВ _____ Воробьев М.С.

Ведущий юрисконсульт _____ Федорченко Е.А.

Начальник учебного отдела _____ Сергиенко Л.С.

Секретарь комиссии _____ Добротина Т.А.