

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РКВТ»
В.Ю. Маевский
«20» декабря 2024 год



Отчет

о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж водного транспорта»
(далее – колледж) за 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Информация об исполнении
1	2	3	4	5
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер				
1.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в колледже и обеспечение контроля исполнения принятых решений	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции в Колледже	В течении 2024г. проведено 2 заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в колледже
1.2.	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в колледже с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, настоящим планом направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их исполнением.	Обеспечение контроля за выполнением соответствующих планов 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора по УМР; Заместитель директора по УВР и СВ;	Разработан и утвержден актуализированный План мероприятий по противодействию коррупции в колледже; приказ № 116-О от 30.08.2022г.
1.3.	Принятие в колледже мер по предупреждению коррупции в подведомственных ей структурах	Постоянно в период 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора	Лица, входящие в «группу риска», предупреждены под роспись об ответственности за коррупционные правонарушения в соответствии со

			по УМР; Заместитель директора по УВР и СВ;	статьями Трудового и Уголовного кодексов РФ. Проведение с сотрудниками и обучающимися колледжа круглых столов, бесед-лекций по предупреждению и профилактике недопущения коррупции.
1.4.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в колледже и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с Положениями о комиссиях	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР;	В колледже разработаны и используются в работе положения: Положение о комиссии противодействию коррупции (П.РКВТ-61), Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников колледжа и урегулированию конфликта интересов (П.РКВТ-44)
1.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «Личная заинтересованность» и др. у лиц, претендующих на замещение должностей в колледже	В течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Ведущий специалист по кадрам	Проверка при поступлении на работу сведений, заявленных в анкете, запросы в налоговую инспекцию, предоставление справки о несудимости, проверка по родственным связям с сотрудниками колледжа
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов в Колледже, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствии с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами	В течение 2024г.	Совет колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР;	До 20.12.2024 актуализировано и принято на Совете колледжа 4 локальных акта СМК в области противодействия коррупции
1.7.	Обеспечение взаимодействия колледжа, органов местного самоуправления г. Ростова-на-Дону с правоохранительными и контролирующими органами, в т.ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии» и интернет-ресурсам.	Постоянно в течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора по УВР и СВ;	В течение 2024 года проводилась работа с обучающимися и сотрудниками колледжа при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии» и интернет-ресурсам на основании: Плана «совместных мероприятий

				ОПДН Ростовского ЛУ МВД России на транспорте с ГБПОУ РО «РКВТ», плана работы «Совета профилактики ГБПОУ РО «РКВТ» по профилактике правонарушений среди обучающихся колледжа на 2023-2024г.», плана «комплексных мероприятий по профилактике противоправного поведения в молодежной среде на 2023-2024г.», комплексного плана по профилактике противодействия идеологии терроризма и экстремизма в ГБПОУ РО «РКВТ» на 2023-2024»			
1.8.	Осуществление методической помощи и организация контроля работы Колледжа и должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по реализации антикоррупционных мер.	В течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора по УМР; Заместитель директора по УВР и СВ;	На сайте колледжа в разделе Противодействие коррупции https://rkwt.ru/protivodeystvie-korruptsii/#block617 расположена для использования в работе методические материалы.			
1.9.	Информирование о выявленных нарушениях действующего законодательства о противодействии коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Колледже	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции в Колледже	Нарушений действующего законодательства о противодействии коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в колледже не выявлено			
1.10.	Ежегодное рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции в колледже отчёта о выполнении Плана по противодействию коррупции в Колледже и размещение отчёта в информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции » до 1 февраля года, следующего за отчетным	С учётом контрольных сроков	Комиссия по противодействию коррупции в Колледже	Рассмотрение по итогам года планируется в январе 2025г.			

1.11.	Проведение педсоветов, с обязательным рассмотрением вопросов по противодействию коррупции в коллективе колледжа	постоянно	Директор колледжа;	Проведено 7 заседаний педсовета, на каждом в обязательном порядке акцентировались вопросы по противодействию коррупции в коллективе колледжа
2. Практические мероприятия				
2.1.	Проведение в колледже мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, повышения уровня правосознания и правовой культуры	В течение 2024г.	Заместитель директора по УВР и СВ;	Проведение с сотрудниками и обучающимися колледжа круглых столов, бесед-лекций по предупреждению и профилактике недопущения коррупции.
2.2.	Классные часы по антикоррупционной тематике: «СТОП – коррупция!», «Останови, коррупцию!», «Что нужно знать каждому о коррупции»	в течение 2024г.	Заместитель директора по УВР и СВ;	Проводятся еженедельно в рамках «Разговоры о важном», классные часы по темам антикоррупционной направленности.
2.3.	Проведение встреч сотрудников правоохранительных органов с обучающимися колледжа в целях правового просвещения по вопросам ответственности за правонарушения и преступления коррупционной направленности	В течение 2024г. учебного года в рамках тематических мероприятий	Заместитель директора по УВР и СВ;	Ежемесячно, сотрудники ОПДН Ростовского ЛУ МВД России на транспорте проводят с курсантами беседы-лекции
2.4	Предоставление деклараций-заявлений лицами, входящим в группу риска	апрель 2024г.	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР;	Декларации-заявления предоставлены в течении апреля 2024г.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

3.1.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты в колледж. Информирование структурных подразделений и коллектива колледжа с целью принятия мер по предупреждению нарушений законодательства при антикоррупционном законодательства при подготовке нормативных правовых актов.	В течение 2024г.	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР.	В отчетный период актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты в колледж не было.
3.2.	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальных сайтах колледжа	В течение 2024г.	Ведущий инженер-программист	Нормативные правовые и иные акты размещены на сайте колледжа https://rkwt.ru/protivodeystvie-korruptsii/

4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения колледжа

4.1.	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения колледжа с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов (пункт 5 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ)	В течение 2024г.	Начальник отдела материально-технического обеспечения.	При осуществлении закупок обеспечено соблюдение конкуренции в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг с учетом мер, направленных на предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
4.2.	Обеспечение проведения конкурентных способов закупок товаров, работ и услуг для колледжа	В течение 2024г.	Начальник отдела материально-технического обеспечения.	Осуществлены закупки путем проведения аукциона в электронной форме.
4.3.	Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.	В течение 2024г.	Начальник отдела материально-технического обеспечения.	Во исполнение норм законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг проведены закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.4.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников колледжа при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа	В течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Начальник отдела материально-технического обеспечения.	Личной заинтересованности не выявлено
4.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков , в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников колледжа по осуществлению закупок для нужд колледжа, и устранение выявленных коррупционных рисков.	В течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Начальник отдела материально-технического обеспечения.	Коррупционных рисков , в том числе причин и условий коррупции в деятельности работников колледжа по осуществлению закупок для нужд колледжа не выявлено

5. Антикоррупционный мониторинг в Колледже

5.1	Анализ и общение информации о фактах коррупции в колледже, с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478)	В течение 2024г.	Комиссия по противодействию коррупции в Колледже	За отчетный период фактов коррупции выявлено не было.
5.2	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в колледже.	В течение 2024г.	Комиссия по противодействию коррупции в Колледже	Публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в колледже не выявлено.

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности колледжа путём публикации на официальных сайтах информации о деятельности (в т.ч. и об антикоррупционной деятельности)	В течение 2024г.	Ведущий инженер-программист	Нормативные правовые и иные акты размещены на сайте колледжа https://rkw.t.ru/protivodeystvie-korruptsii/
------	--	------------------	-----------------------------	--

6.2.	Обеспечение возможности предоставления учащимся и работникам колледжа информации о фактах коррупции в колледже посредством телефона «горячей линии», а также приёма письменных сообщений по коррупционным проявлениям.	В течение 2024г.	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора по УВР и СВ;	В колледже, на 2 этаже, установлен ящик для письменных сообщений по коррупционным проявлениям; номер телефона «горячей линии»: 310-41-61 доб. 201
6.3.	Взаимодействие с представителями СМИ в направлении противодействия коррупции, оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	В течение 2024г.	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР; Заместитель директора по УВР и СВ;	За истекший период взаимодействия со СМИ не происходило; запросов со стороны СМИ об оказании содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер не поступало
6.4.	Приём учащихся и работников Колледжа по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2024г.	Директор колледжа; Заместитель директора по КБ и АХР;	Приёма учащихся и работников колледжа в период 2024 года по вопросам противодействия коррупции не происходило по причине отсутствия вопросов как таковых.

7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда

7.1.	Проведение мероприятий по формированию у учащихся и педагогических работников колледжа негативного отношения к коррупции	В течение 2024г.	Заместитель директора по УМР; Заместитель директора по УВР и СВ;	Ежемесячно, сотрудники ОПДН Ростовского ЛУ МВД России на транспорте проводят с курсантами беседы-лекции В течении 2024г. проведено 2 заседания комиссии по противодействию коррупции в колледже с доведением информации о рассматриваемым вопросам к сведению сотрудников. Разработан и утвержден актуализированный План мероприятий по противодействию коррупции в колледже; приказ №
------	--	------------------	--	---

					116-О от 30.08.2022г.
7.2	Организация функционирования «телефона доверия», возможности обращения посредством интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных фактах коррупции.	В течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР; Ведущий специалист по кадрам	В колледже, на 2 этаже, установлен ящик для письменных сообщений по коррупционным проявлениям; номер телефона «горячей линии»: 310-41-61 доб. 201	
7.3.	Обучение работников колледжа, впервые поступивших на службу для замещения должностей, включённых в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	В течение 2024г.	Ведущий специалист по кадрам	При поступлении на работу, службой кадров проводятся инструктивные занятия по антикоррупционной тематике	
7.4	Обновление информации на официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции»	В течение 2024г.	Ведущий инженер-программист.	Информация на официальном сайте Колледжа в разделе «Противодействие коррупции» систематически обновляется и содержится в актуализированной форме	
7.5.	Разработка и размещение в зданиях колледжа контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», прокуратуры Пролетарского района, МВД России и контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах местного самоуправления.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год в течение 2024г.	Заместитель директора по КБ и АХР;	В колледже размещены в контактные телефоны антикоррупционных «горячих линий», прокуратуры Пролетарского района, МВД России.	
7.6.	Изготовление и распространение Памяток среди учащихся и работников колледжа об общественно-опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления.	В течение 2024г.	Заместитель директора по УВР и СВ; Заместитель директора по КБ и АХР;	Колледжем изготовлены и распространены среди сотрудников и обучающихся Памятки об общественно-опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления.	

8. Взаимодействие с органами местного самоуправления

8.1.	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2024г.	Заместитель директора по УВР и СВ; Заместитель директора по КБ и АХР;	В отчетный период запросов от ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, консультативной помощи по вопросам, связанных с противодействием коррупции не поступало
8.2.	Проведение инструктивно-методических семинаров для должностных лиц, указанных в п.8.1. Плана	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР и СВ; Заместитель директора по КБ и АХР;	В отчетный период инструктивно-методических семинаров для должностных лиц, консультативной помощи по вопросам, связанных с противодействием коррупции не поступало

Ответственный:

Заместитель директора по КБ и АХР Ефремов М.Г. 8928-212-16-81